

Dažniausiai užduodami klausimai

Portalo „Lietuvos muziejai“ (muziejai.lt) renginių kalendorius

1. Kaip man prisijungti prie renginių kalendoriaus?

Darbui su kalendoriumi Jums reikės šios nuorodos:

<https://muziejai.lt/Tarnybos/MuzKalendorius/DBaze/Taisymas.lt.asp>

Greitesniam kasdieniam darbui siūlytume šias nuorodas naršyklėje pasižymėti žvaigždute („užsibukmarkinti“) – taip jas pasieksite greičiau:

https://muziejai.lt/Tarnybos/MuzKalendorius/DBaze/Taisymas_sar.lt.asp?bRod=1

https://muziejai.lt/Tarnybos/MuzKalendorius/DBaze/Renginiu_sar.lt.asp?bRod=1

Jei Jums kilo šis klausimas, tikriausiai prie kalendoriaus jungiatės pirmą kartą. Prieš įvesdami pirmąjį renginį paprašykite slaptažodžio iš prieš jus su kalendoriumi dirbusio darbuotojo arba kreipkitės į portalo „Lietuvos muziejai“ administratorių adresu muziejai@gmail.com

Minėtas nuorodas (kaip ir tekstų rengimo instrukciją) taip pat galite rasti portalo skiltyje muziejininkams adresu <https://www.muziejai.lt/Muziejininkams/Muziejininkams.lt.asp>

2. Neturiu slaptažodžio, kur man jį gauti?

Paprašykite slaptažodžio iš prieš jus su kalendoriumi dirbusio kolegos arba kreipkitės į portalo „Lietuvos muziejai“ administratorių adresu muziejai@gmail.com. Paprastai atsakome iš karto arba per kelias valandas.

3. Užregistravau renginį, bet man jo nerodo.

Atsidarę savo muziejaus profilį ir paspaudę mygtuką F5 („atnaujinti puslapį“), tvarkingai užregistruotą renginį turėtumėte matyti muziejaus profilio kairėje pusėje (edukacinius renginius – prie edukacijos).

Dar kartą patikrinkite renginio **vieta ir datas** nepasibaigusią renginių sąrašą:

https://muziejai.lt/Tarnybos/MuzKalendorius/DBaze/Taisymas_sar.lt.asp?bRod=1

„Vieta (muziejus)“ – pasirinkite savo muziejų iš sąrašo, net jei renginys vyks Jūsų miesto aikštėje (tai įrašėte langelyje „Kita vieta“).

Gali būti, kad renginį užregistravote jau kaip pasibaigusį. Pasibaigusius renginius rasite savo muziejaus renginių archyve, o taisyti juos galite pasirinkę iš šio didelio visų renginių sąrašo:

https://muziejai.lt/Tarnybos/MuzKalendorius/DBaze/Taisymas_sar.lt.asp?bRod=0

Jei problemos išspręsti nepavyko, kreipkitės į portalo „Lietuvos muziejai“ administratorių adresu muziejai@gmail.com

Jeigu Jūsų „Chrome“ ar kitos naršyklės istorija nebuvo valyta dvi ir daugiau dienų, renginio gali nerodyti ilgai – nuo kelių valandų iki kelių dienų (t. y. naršyklė Jums rodo tai, ką yra išsaugojusi savo atminty, o ne naują informaciją). Paprasčiausia išeitis – išsivalyti naršyklės istoriją ir vėl paspausti F5. Kaip tai padaryti, skaitykite čia: <https://support.google.com/chrome/answer/95589>

4. Įkėliau nuotrauką, bet man jos nerodo.

Jei kalendorius leido nuotrauką įkelti, bet jos nematote, dažniausiai taip atsitinka dėl CMYK spalvų kompresijos, kuri naudojama leidyboje. Tikriausiai bandote įkelti plakatą, kurį Jums atsiuntė leidykla. Paprašykite dizainerio plakatą padaryti taip pat ir su internetui pritaikyta RGB spalvų kompresija.

Nuotrauka turėtų būti sumažinta iki 768 taškų (ilgesnės kraštinės), .jpg arba .png formato.

5. Nerandu sąrašė savo muziejaus.

Gal keitėsi Jūsų muziejaus pavadinimas? Tuomet ieškokite senuoju pavadinimu, o mus perspėkite (adresu muziejai@gmail.com), kad ištaisytume jį. Jeigu tai bus pirmasis naujo arba mažo muziejaus renginys, parašykite mums – uždėsime varnelę, kad muziejus atsirastų renginių kalendoriuje.

6. Kaip man pratęsti parodos laiką?

Raskite savo renginį tebevykstančių (jei jis tebevyksta) renginių sąrašė ir ištaisykite:

https://muziejai.lt/Tarnybos/MuzKalendorius/DBaze/Taisymas_sar.lt.asp?bRod=1

Jeif renginys jau spėjo pasibaigti, tada jo ieškokite visų renginių sąrašė:

https://muziejai.lt/Tarnybos/MuzKalendorius/DBaze/Taisymas_sar.lt.asp?bRod=0

Kaip visada, Jums reikės slaptažodžio, ir jei jo neturite, prašykite mūsų adresu muziejai@gmail.com.